

公开招标文件

(服务采购)

项目名称： 广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选
库入库资格

项目编号： GDJWCG2018-0613-001

采购人： 广东顺德科创管理集团有限公司

编制单位： 广东建伟工程咨询有限公司

发布日期： 2018年7月26日

目 录

第一部分 投 标 邀 请 书.....	3
第二部分 采 购 项 目 内 容.....	8
一、 供应商资格要求.....	9
二、 采购项目技术要求.....	11
（一） 采购项目概况.....	11
（二） 备选库入库管理要求.....	12
（三） 其他说明.....	15
三、 采购项目商务要求.....	19
第三部分 投 标 人 须 知.....	20
一、 说明.....	21
1. 适用范围.....	21
2. 定义及解释.....	21
3. 合格的货物和服务.....	21
4. 投标费用.....	22
二、 招标文件.....	22
5. 招标文件构成.....	22
6. 招标文件的澄清.....	23
7. 招标文件的修改.....	23
三、 投标文件的编制和数量.....	23
8. 投标的语言.....	23
9. 投标文件的构成.....	24
10. 投标文件编制.....	24
11. 投标报价（若有）.....	24
12. 备选方案.....	25
13. 联合体投标（若有）.....	25
14. 投标人资格证明文件.....	25
15. 投标保证金.....	25
16. 投标截止期.....	26
17. 投标有效期.....	26
18. 投标文件的数量和签署.....	26
四、 投标文件的递交.....	27
19. 投标文件的密封、标记和递交.....	27
20. 投标文件的修改与撤回.....	28
五、 开标与评标.....	28
21. 开标.....	28
22. 评标委员会的组成和评标方法.....	28
23. 投标文件的初审.....	29
24. 投标文件的澄清.....	30
25. 投标的评价.....	30
26. 授标.....	30
六、 质疑和投诉.....	30
27. 质疑和投诉.....	30
七、 合同的订立和履行.....	32
28. 合同的订立.....	32
29. 合同的履行.....	32

八、适用法律.....	33
30. 适用法律.....	33
九、评标方法、步骤及标准.....	33
31. 评标方法.....	33
32. 评标步骤.....	33
第四部分 合同书格式.....	41
第五部分 投标文件格式.....	52
1.1 资格性/符合性自查表.....	55
1.2 评审项目投标资料表.....	56
二、资格性文件.....	57
2.1 投标函.....	57
2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书.....	58
2.3 投标保证金交纳凭证.....	60
2.4 退还投标保证金声明函.....	61
2.5 关于资格的声明函.....	62
附件：《关于守法经营的声明函》参考格式.....	63
三、商务部分.....	64
3.1 商务条款响应表.....	64
3.2 投标人商务条件.....	66
3.3 投标人认为有必要提供的其它资料.....	69
四、技术部分.....	70
4.1 技术条款响应表.....	70
4.2 技术方案.....	71
其他格式.....	72

第一部分 投 标 邀 请 书

投 标 邀 请 书

广东建伟工程咨询有限公司受广东顺德科创管理集团有限公司的委托，对广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选库入库资格进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：GDJWCG2018-0613-001

二、采购项目名称：广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选库入库资格

三、采购项目预算金额（元）：/

四、采购数量：1 项

五、采购项目内容及需求：（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）

标包	标段	入库正选数量	入库候补数量	服务期
01	建筑工程（含土建、装修）	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。
02	配电工程	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。
03	机电安装工程	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。

①每标段的有效投标人>8 家时，确定 8 家为正选人，2 家为候补人。当 3 家≤有效投标人≤8 家时，评标委员会不再进行评分，全部确定为正选人。当有效投标人<3 家时，则该标段招标失败。

②上表所述采购包的内容不允许再分拆，投标人必须具备独立完成所投标的采购包组的全部工作内容的能力，中标后不允许分包、转包。

③投标人可选择本项目任一包组或多个包组进行投标，但必须以单个包组为单位进行整体投标，不允许只对其中部分内容进行投标。

④投标人必须分别符合所投标的相应包组对投标人的资格要求，并以单个包组为单位分别报名、分别制作投标文件进行投标。

⑤两个或以上同一法定代表人的投标人，不得对本项目同一包组同时进行投标，采购人及采购代理机构只接受先报名的投标申请。

六、供应商资格：

（一）供应商资格要求：

01 包（建筑工程（含土建、装修））：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有以下资质条件之一：

①具有有效的建筑工程施工总承包三级以上（含三级）资质。

②具有有效的建筑装修装饰工程专业承包二级以上（含二级）资质。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

02包（配电工程）：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有有效的：

①电力工程施工总承包三级以上（含三级）资质或输变电工程专业承包三级以上（含三级）资质；

②承装类承装（修、试）电力设施许可证五级以上（含五级）资质。

③投标人必须通过佛山供电局B类生产项目承包商登记、审查，相关文件以佛供电生部【2018】2号文为准（提供相关文件作证明材料，开标前有新文件按新文件执行）。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标

当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

03 包（机电安装工程）：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有以下资质条件之一：

①具有有效的机电工程施工总承包三级以上（含三级）资质；

②具有有效的建筑机电安装工程专业承包三级以上（含三级）资质。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

（二）报名时按各包组分别提交以下资料（均须加盖投标人公章）：

1. 企业法定代表人、被授权人身份证复印件及法定代表人资格证明书原件、法定代表人

委托授权书原件。

2. 企业营业执照（副本）（按期年审或提供有效年审证明）复印件。

备注：

采购代理机构对投标人提交的报名资料核对，不代表其投标资格的确认。投标人的投标资格最终以评标委员会根据其投标文件中提交的相关资料作出的评审结论为准。

七、符合资格的供应商应当在 2018 年 7 月 27 日至 2018 年 8 月 2 日期间（办公时间内，不少于 5 个工作日，法定节假日除外）到广东建伟工程咨询有限公司（详细地址：佛山市顺德区大良南国东路卓越大厦 8 楼 802 室）购买招标文件，招标文件每套售价 **300 元/包组**（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2018 年 8 月 17 日 9 时 30 分

九、提交投标文件地点：佛山市顺德区大良南国东路卓越大厦 8 楼 802 室

十、开标时间：2018 年 8 月 17 日 9 时 30 分

十一、开标地点：佛山市顺德区大良南国东路卓越大厦 8 楼 802 室

十二、本公告期限（5 个工作日）自 2018 年 7 月 27 日至 2018 年 8 月 2 日止。

十三、联系事项

（一）采购单位：广东顺德科创管理集团有限公司

地址：佛山市顺德区

联系人：何小姐

联系电话：0757-29829201

传真：0757-29829200

邮编：528300

（二）采购代理机构：广东建伟工程咨询有限公司

联系人：钱小姐

联系电话：0757-28090220

传真：0757-28090210

邮编：510180

（三）采购项目联系人（采购单位）：何小姐

联系电话：0757-29829201

采购项目联系人（代理机构）：钱小姐

联系电话：0757-28090220

附件

1. 委托代理协议

2. 招标文件

发布人：广东建伟工程咨询有限公司

发布时间：2018 年 7 月 26 日

第二部分 采购项目内容

一、供应商资格要求

01 包（建筑工程（含土建、装修））：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有以下资质条件之一：

①具有有效的建筑工程施工总承包三级以上（含三级）资质。

②具有有效的建筑装修装饰工程专业承包二级以上（含二级）资质。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgp.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

02 包（配电工程）：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有有效的：

①电力工程施工总承包三级以上（含三级）资质或输变电工程专业承包三级以上（含三级）资质；

②承装类承装（修、试）电力设施许可证五级以上（含五级）资质。

③投标人必须通过佛山供电局B类生产项目承包商登记、审查，相关文件以佛供电生部【2018】2号文为准（提供相关文件作证明材料，开标前有新文件按新文件执行）。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相

应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

03包（机电安装工程）：

1. 投标人必须满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，具有独立法人资格的企业。

2. 投标人须具有以下资质条件之一：

①具有有效的机电工程施工总承包三级以上（含三级）资质；

②具有有效的建筑机电安装工程专业承包三级以上（含三级）资质。

3. 投标人须具有有效的《安全生产许可证》。

4. 投标人须在佛山市建筑行业行政主管部门的诚信管理系统中办理登记并获得有效的相应资质类别的诚信编号，在投标截止日当天诚信等级为C级或以上且没有被锁定。

5. 广东省以外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”关于投标人进粤企业及人员信息登记的网页打印件，信息以收标当天查询的为准。

6. 供应商必须在采购代理机构登记并购买招标文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 在信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.gov.cn/>)等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不得参与政府采购活动。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站、中国政府采购网和广东省政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

二、采购项目技术要求

重要提示：本采购项目技术要求中，带“★”为关键技术要求，投标人必须满足，否则将被视为对技术要求的非实质性响应，导致投标无效。带“▲”为重要技术要求，投标人必须满足，否则将被视为对技术要求的负偏离响应，导致评审失分。

（一）采购项目概况

为进一步完善和规范广东顺德科创管理集团有限公司园区投资中心小额建设工程项目的发包承包管理，拟采用小额工程施工单位备选库管理模式推进小额工程建设。本项目为广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选库入库资格选拔招标，备选库由广东顺德科创管理集团有限公司园区投资中心使用。相关的招标范围和说明如下：

1. 小额工程项目的范围

小额工程是指单项工程预算金额 100 万元以下（不含 100 万元）的建筑工程（含土建、装修）/配电工程/机电安装工程的建设项目，其单项工程预算金额委托第三方中介机构审核为准。

2. 入库有效期

备选库入库单位的有效期限为 2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。在有效期内，入库单位有权按相关的管理规定及办法获得规定范围内的施工任务，并在完成相关任务后获取相应的报酬。

3. 备选库的分类及入库数量

（1）根据工程专业，本次招标的小额工程施工单位备选库为：

标包	标段	入库正选数量	入库候补数量	服务期
01	建筑工程（含土建、装修）	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。
02	配电工程	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。
03	机电安装工程	8 家	2 家	2 年，签署中标合同且办理入库手续后开始计算。

（2）采购人将根据建设工程项目的专业属性，在相应的备选库中，按既定的办法选定工

程施工承包单位，对规定范围内的小额工程项目进行工程发包。被选定的备选库入库单位须无条件按照备选库的相关管理办法接受并按要求完成相关工程施工承包任务。

（二）备选库入库管理要求

1. 发包承包工程范围

小额工程是指单项工程预算金额 100 万元以下（不含 100 万元）的建筑工程（含土建、装修）/配电工程/机电安装工程的建设项目，其单项工程预算金额委托第三方中介机构审核为准。具体工程内容以发包人提供的施工图纸（或技术要求书）、工程量清单或相关资料为准。

（1）单项工程预算金额 10 万元以下（不含 10 万元）范围内的工程承包任务，发包人可向备选库的入库单位中采用直接指定、抽签定标法或其他适当方法评标确定委托单位或承包单位。

（2）单项工程预算金额 10 万元以上（含 10 万）100 万元以下（不含 100 万元）范围内的工程承包任务，发包人可向备选库的入库单位中采用邀请招标方式确定委托单位或承包单位，采用合理低价法、抽签定标法或其他适当方法评标。

（3）邀请招标、随机抽取等工作由集团园区投资中心工程招投标工作小组负责实施，并邀请派驻财务总监或者财务部人员参与。邀请招标应至少有三个或以上小组成员参加。

注：以上办法的解释权归采购人。在本入库协议生效期间，为保证公平合理地分配工程施工任务，采购人有权对以上办法做进一步的完善和修订。

特别说明：由于工程项目的统筹安排、立项审批等存在一定的不确定因素，采购人就本入库协议生效期限内的工程任务数量不对入库单位作任何承诺或保证。即采购人不保证有足够的工程任务以满足备选库的所有入库单位获得均等的小额工程施工承包机会。入库单位已对此有足够的风险认识，入库单位愿意无条件承担有关风险并放弃一切与此相关的求偿权利。

2. 工程任务的工期要求

以发包人于发包时确定的工期为准。入库单位必须无条件按发包人要求的工期按质、按量、按时独立完成，并在通过验收后向发包单位办理移交手续。

3. 施工管理要求

（1）入库单位承包工程施工任务，必须严格执行国家、省或行业现行的工程建设标准及规范，确保检测报告满足施工所需，且工程施工质量达到合格或以上验收质量等级标准。并

保证工程一次性验收合格，否则承包人必须承担违约责任并采取补救或返工措施，直到达到承诺的工程质量验收标准为止，补救或返工所需费用由承包人承担。

(2) 承包人在对承包工程组织施工时，须做好施工现场地下管线和邻近建筑物、构筑物、邻近道路、加油站、地下管道、线缆的保护工作并避免损坏道路，因保护不当或施工原因造成的损失，均由承包人自行承担赔偿责任；由此造成发包人经济损失的，发包人有权向承包人追偿。

(3) 承包人在已竣工工程未交付发包人之前，承包人须负责已完工程的成品保护工作以及存于工地的设备、材料的保管工作。保护、保管期间发生损坏、遗失的，承包人须负责予以修复和补充，并承担由此发生的费用；如因此造成的公共危险须由承包人负责。

(4) 承包人在承包工程施工任务时，必须按顺德区相关建工管理规定派驻项目负责人，并根据工程需要选派具备相应资格的工程技术管理人员及施工管理人员。（各包组派选的项目负责人必须满足发包人就本项目提出的资格要求，且该项目负责人应常驻工地督促施工，并保证相关施工人员和设备数量能满足施工进度要求。如施工期间项目负责人未能认真履行相应职责，发包人有权要求承包人更换项目负责人，承包人应无条件响应并保证更换的项目负责人的资格条件不低于原有项目负责人。）若发包人认为承包人投入工程的施工管理人员有待加强及改善时，承包人应无条件响应，不得借故拒绝或以此要求追加合同价款及索赔。若经发包人检查，承包人的项目负责人不在施工现场的，视作承包人违约。

(5) 承包人选派的项目负责人原则上在合同期间不得随意更换。如因特殊原因确需更换的，必须提交相关的书面申请，说明原因且理由充分，在报经发包人书面同意后方可更换，且更换的项目负责人在资格、技术及能力等各方面应优于原项目负责人。

(6) 承包人须负责施工及竣工验收资料的收集、整理和完善，并须按《城市建设档案管理规定》的要求向发包人移交经验收合格的工程档案资料。否则，发包人有权不予支付剩余工程进度款。

(7) 承包人应按国家有关要求采取相应措施，安全施工，并承担有关安全施工的全部责任。承包人雇请的人员发生工伤或其他人身损害，或因承包人对施工现场的安全防范措施或工作有疏忽而导致其他人员的人身或财产损害，承包人负全部责任。

4. 其他入库管理要求

(1) 发包人在协议期限范围内就具体的小额工程进行发包时，将与实际承包人签订具体的工程承包合同。

(2) 在协议签订生效并承担工程承包任务后，入库单位须组织足够的人力物力进行施工，确保工程按发包人发包时约定的工期、质量按时完工交付。

(3) 入库单位于入库协议生效期间，在接到发包人发出的工程施工承包需求时，应在 24 小时内响应，并按规定时间内到达指定地点进行工程发包分配程序，并对结果予以确认；超出响应时间，将视为确认接受委托。

(4) 对发包人委托的紧急工程，入库单位无条件响应。

(5) 对发包人的其他预约服务，要求到达指定地点的应按其要求准时到达。

(6) 在发包人规定的时间内完成相应的工程施工任务，并要求严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定进行施工，确保工程质量达到合格或以上验收标准，并保质、保量、按期完成施工任务并组织竣工验收。

5. 退库管理

(1) 中标人不得无故退库。确需退库的，须向集团园区投资中心工程招投标工作小组递交《退库申请表》（附件一），经批准后办理退库手续。

(2) 入库单位在入库协议生效期间，如有以下行为之一的，将视为根本违约，采购人有权解除或终止入库协议，取消其入库资格。不合格工程的未结算款项将不再支付，且该单位将不能参加采购人下一期的小额工程施工单位备选库入库资格招标项目的投标。同时，采购人将上报顺德区公共资源管理委员会办公室，将其不良行为记入信誉档案；情节严重者，将上报区相关主管部门依法作进一步处罚：

a. 入库中标人违反有关法律法规，受到有关行政主管部门吊销其营业执照、取消或暂停其工程资质、限制其市场准入资格等处罚的；

b. 入库单位因违规违纪行为，受到行业监督管理部门通报、查处的；

c. 入库单位违反有关安全生产规定和施工规范，造成重大质量问题或安全事故的；

d. 入库单位在组织工程施工过程中违反工程施工相关法律法规或出现重大失误造成恶劣影响的；

e. 无正当理由不履行承包合同，被采购人上报到建设管理部门的；

f. 入库单位所承包工程的初次验收质量不合格累计达 2 次，或者初次验收不合格且拒不积极采取措施进行补救或返工，给采购人造成经济损失和不良影响的；

g. 入库单位不能按采购人要求的工期完成工程承包任务达 2 次的（因采购人原因或不可抗力导致的工期延误除外）；

h. 入库单位工作态度或服务态度不端正，被采购人提出书面整改（或警告）通知仍未采取有效措施进行改善达 2 次以上的；

i. 除前款规定的特殊情况外，入库单位无故推托或拒绝接受工程承包任务或再次申请放弃工程承包任务的；

j. 入库单位提供虚假信息，误导或欺骗发包人，以谋取非法利益的；

k. 入库单位违反了诚实信用和投标承诺，没有严格执行相关质量、服务和收费标准，损害采购人利益的；

l. 入库单位拒绝接受相关部门监督和检查的；

m. 入库单位出现信用危机、财务危机、经营危机甚至破产、倒闭，无法继续履行合同的；

n. 入库单位采用非法手段进行不正当竞争的，造成恶劣影响的；

o. 入库单位未能在规定的响应时间内到达指定地点参加任务分配累计达 2 次的；

p. 入库单位在施工过程中非法获取与项目有关的任何非法利益的；

q. 入库单位在施工过程中与设计方或监理方串通，非法影响工程质量、损害采购人利益的；

r. 入库单位违反省、市、区政府的相关管理规定的；

（3）入库单位在入库协议生效期间，如发生上述处罚情形，采购人将发出解除或终止协议通知书。

（4）单项工程施工结束后，采购人将对该入库单位进行信誉评价（附表二），包括工作效率、业务水平、服务态度等，评价将记录入册。当入库单位的考评结论为不合格时，采购人有权取消该入库单位的入库资格。

（三）其他说明

1. 本项目的入库单位指的是入库正选单位。当有入库正选单位被清退出库后，由入库候补单位补充。入库候补单位名单在评标时确定，具体详见本招标文件相关评标条款。补充的顺序按评标时评标委员会确定的备选单位综合得分由高到低排序依次补充。

2. 替补入库要求

（1）如小额项目服务单位备选库内的服务单位发生变化，替补单位以替补方式入库的，须按采购人的要求签订合同书，服务期限为小额项目服务类企业库剩余服务期。

(2) 以替补方式入库的单位，须向招标代理机构缴纳中标服务费，费用标准为：中标服务费×剩余服务期/总服务期。

(3) 对于被清退出小额项目服务单位备选库的单位中标服务费则不予退回。

附件一：

退库申请表

申请单位			
退库企业			
所属专业			
法定代表人		注册资金	
联系人		联系电话	
申请退库原因			
退库申请人（盖公章）：			
退库申请人法人签名：			
年 月 日			

附件二：

施工单位信誉评分表（建设单位评价）

施工企业		施工负责人	
评价项目	评分标准	分值	得分
（一） 人员组成设备投入	1. 施工人员配备严重欠缺，扣 20 分。 2. 施工人员配备与承诺不符或不能满足工程需要，扣 10—15 分。 3. 机械设备不能满足施工需要扣 10—20 分。 4. 及机械设备配备有欠缺、但基本满足工程要求，扣 5—10 分。	20	
（二） 工程质量	1. 对工程质量不能有效控制，发生四级（含四级）以上质量事故，未达到验收标准，不能维护业主权益，扣 15—20 分。 2. 工程质量基本达到业主预期，对投资、工期有所监控，但监控力度欠缺，扣 5—15 分。	20	
（三） 安全生产	1. 未建立安全责任制，无定期的安全检查和安全教育，发生四级（含四级）以上安全事故，扣 20 分。 2. 安全责任制不落实，存在严重安全隐患不整改，扣 20 分。 3. 安全责任制不落实，存在安全隐患，扣 5—15 分。	20	
（四） 文明施工	1. 现场存在脏、乱、差现象，施工过程中影响周围环境严重造成投诉，扣 20 分。 2. 施工现场未实行封闭管理，施工场地、材料堆放、生活设施欠规范，扣 10—15 分。 3. 施工现场基本实行封闭管理，施工场地、材料堆放、生活设施基本规范，扣 5—10 分。	20	
（五） 基础管理	1. 项目经理自行更改或者只挂名而经常不在施工现场，企业内部制度不完善；质保资料管理不规范，扣 20 分。 2. 项目经理较少在施工现场，或企业内部制度和质安保证体系欠齐全，或质保资料管理欠规范，扣 10—15 分。 3. 项目经理基本在施工现场，企业内部制度和质安保证体系基本齐全，质保资料管理基本规范，扣 5—10 分。	20	
总体评价得分		100	
其它意见及建议：			
评分人员签名：			
年 月 日			

三、采购项目商务要求

重要提示：本采购项目商务要求均为实质性商务条款，即等同于带“★”不可负偏离的关键性要求。投标人如不响应，将导致投标无效。投标人可在此基础上作出优惠承诺和具体实施安排，以保证其投标的竞争力。

（一）服务期：

2 年，自办理完入库手续且签订中标合同之日起。

（二）质量要求：

入库单位承包工程施工任务，必须严格执行国家、省或行业现行的工程建设标准及规范，确保工程质量达到合格或以上验收质量等级标准。并保证工程一次性验收合格，否则承包人必须承担违约责任并采取补救或返工措施，直到达到承诺的工程质量验收标准为止，补救或返工所需费用由承包人承担。

（三）工程质量缺陷责任期及质量保修期：

（1）入库单位所承包工程的缺陷责任期一般情况下为 1 年，如遇特殊工程项目，则以发包人发包时的规定为准，但最长不超过 2 年；

（2）入库单位所承包工程的工程质量保修期，按《建设工程质量管理条例》规定的最低期限或与对应包组项目相关的其他质量管理条例或相关主管部门的规定执行；有关材料、设备的生产商承诺的质量保修期限高于前述国家规定的，按其承诺执行；前述国家规定没有明确的，按发包人于发包时的规定执行。

（四）工程款额支付办法和条件

（1）根据具体项目的特点及性质按实设定，合同金额、承包方式、结算要求等具体条款以采购人和入库单位签订的项目专项合同为准。

（2）付款方：付款方：采购人；收款方：入库单位。

（3）开具发票：入库单位在每次收款前必须向付款方提供有效发票。收款方、出具发票方、合同乙方均必须与合同乙方名称一致。

（4）付款期间如因特殊情况需调整，由双方协商处理。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的企业采购。

2. 定义及解释

2.1 “采购人”是指：广东顺德科创管理集团有限公司。

2.2 “采购代理机构”是指：广东建伟工程咨询有限公司。

2.3 “监管部门”是指：同级采购监督管理部门。

2.4 合格的投标人：

(1) 符合本项目招标文件所规定的资格要求。

(2) 按本项目招标文件中《投标邀请函》规定的方法报名及领取招标文件。

2.5 “中标人”是指：经法定程序确定并授予合同的投标人。

2.6 “实质性响应”是指：符合招标文件的所有要求、条款、条件、法律以及政府各项规定的规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

2.7 公章：投标人所加盖的公章所刊名称为投标人法定名称，并经法定机构备案，投标人不得以其他印章代替公章参加投标，否则，采购代理机构将拒绝接收其投标文件。

2.8 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。如涉及政府强制采购节能产品，必须在财政部公布的强制采购产品清单范围内选择适用产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

3.3 投标人所提供产品必须为符合国家相关法律规定的全新产品。所有产品均为合法正当渠道、包装完好的产品。产品在原厂注册的使用单位为本次招标采购的采购人，并且产品验收时要提供有关的合法来源证明。

- 3.4 投标人报价文件所投产品或服务必须与技术文件所投产品或服务内容一致，如有不一致的情况，则中标人必须按其技术文件响应的内容进行签订合同，否则，视作中标人无正当理由放弃中标处理。
- 3.5 投标人应保证，在中华人民共和国境内使用投标产品、服务或其任何一部分时，不会产生涉及第三方的专利权、商标权或其它知识产权所引起的法律和经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。
- 3.6 投标人必须拥有所投标的物的所有权或合法处分权，一切因标的物的所有权或合法处分权而引起的法律和经济纠纷由投标人自行负责，与本项目采购代理机构、采购人无关。

4. 投标费用

- 4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费总金额固定，中标服务费为人民币叁万元整（30000.00元），由所有包组中标人共同承担。
- 4.3 中标人应在《缴款通知书》发出之日起五个工作日内将中标服务费存入指定账户，凭已盖银行收款章的进账单、中标单位开具的授权委托书及身份证明原件到采购代理机构领取《中标通知书》。

二、招标文件

5. 招标文件构成

- 5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：
- （1） 投标邀请书
 - （2） 采购项目内容
 - （3） 投标人须知
 - （4） 合同书格式
 - （5） 投标文件格式
 - （6） 在招标过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件等
- 5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可

能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

- 6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止时间的5个工作日前通知采购代理机构。对书面文本原件形式提出的，采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个领取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。对口头、电话、传真等形式提出的，采购代理机构将视情况选择口头、电话或传真等形式予以答复。
- 6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

- 7.1 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行更正。
- 7.2 招标文件更正或补充的内容是招标文件的组成部分，将以书面（网上公告或传真）形式通知所有领取招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。
- 7.3 潜在投标人在参与本项目投标期间应密切留意采购代理机构指定的采购信息公告网页（澄清或更正通知、中标公告、采购结果通知书、废标公告均在此发布），并在获取更正文件后，立即以传真或其他书面形式向采购代理机构确认。
- 7.4 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构可酌情推迟投标截止时间，但应发布公告并书面通知所有领取招标文件的潜在投标人。
- 7.5 投标人必须密切留意采购代理机构指定的采购信息公告网页：
- 佛山市公共资源交易网（<http://www.fsggzy.cn>）
- 佛山市顺德区公共资源交易中心（<http://www.sdggzy.cn/>）
- 广东顺德科创管理集团有限公司（<http://www.kecangroup.com/>）
- 广东建伟工程咨询有限公司网站（<http://www.gdjianwei.com/>）

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成

9.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标文件应按“第五部分 投标文件格式”的要求以 A4 版面编制（图纸可用 A3 版面编制，折叠成 A4 尺寸）进行编写，并逐页编排不间断的连续页码。

10.2 投标文件自制部分必须打印，每份内页须按序加注页码。如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

10.3 投标文件所使用的公章必须与供应商名称一致，不能以其它业务章或附属机构章代替。

10.4 如招标文件分成多个标段招标，且投标人对招标文件中多个标段进行投标的，其投标文件的编制应按每个标段的要求分别装订和封装。

10.5 投标人应当对投标文件进行装订，装订应牢固可靠，对未经装订或因装订不牢固的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

10.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法定或全权代表在旁边签字或加盖供应商公章后方为有效。

10.7 供应商应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.8 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.9 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价（若有）

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“采购项目内容”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按招

标文件确定的格式填报。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 同一标的物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标（若有）

13.1 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

14.2 投标人资格证明文件按招标文件“投标文件格式”中的要求提供。

14.3 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

14.4 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件按招标文件“采购项目内容”中“采购项目技术要求”和“采购项目商务要求”提供。

15. 投标保证金

15.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为招标文件的组成部分。

15.2 各包组的投标保证金金额均为：人民币伍仟元整（¥5000.00 元）

15.3 投标保证金交纳形式和时间：投标保证金必须以投标人名义，采用银行转帐的形式，在**投标截止时间前一个工作日 17:00 前**到达指定账号（以银行到帐时间为准），并在转账单上注明项目编号。如因未注明项目编号造成保证金退还延误，后果由投标人承担。投标人必须在《投标保证金退付声明函》（格式见后）中附上由支付银行出具的支付凭证（包括网银支付凭证）复印件（加盖投标人公章）。采购代理机构账户信息如下：

开户银行：中国建设银行凯德翰城支行

开户名称：广东建伟工程咨询有限公司佛山分公司

账 号：44001 66006 20525 00717

注：《投标保证金退付声明函》为采购代理机构退回投标人保证金的重要依据，已支付保证

金但未能参与投标的投标人应尽快将《投标保证金退付声明函》邮寄或传真至采购代理机构以便及时办理银行转账退付手续。

15.4 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

15.5 采购代理机构收到银行收款凭证后，如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标公告或废标公告发出后五个工作日内不计利息原额退还。如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

15.6 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同生效后5个工作日内不计利息原额退还。

15.7 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

(1) 投标人有不真实投标或有违法违规行为的。

(2) 投标人在投标文件中响应的投标有效期内撤回其投标。

(3) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的。

(4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

16. 投标截止期

16.1 投标人应在本招标文件规定的时间，且不迟于规定的截止时间将投标文件正本和副本送达本招标文件规定的地点，递交至采购代理机构，否则，其投标为无效投标，采购代理机构将拒绝并原封退回其投标文件。

16.2 采购代理机构可以按本须知的规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止日期。在此情况下，采购人和投标人受投标截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

17. 投标有效期

17.1 从开标之日起，投标有效期为90天。

17.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标人延长其投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求。对于同意该要求的投标人，采购代理机构既不要求也不允许其修改投标文件。不同意该要求的投标人的投标保证金将无息退还。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件资料：一式五份，其中正本一份和副本四份，电子文件一份。投

标文件副本可以为签字盖章后的投标文件正本的复印件。每套投标文件的封面须清楚地标明“正本”、“副本”，以及采购项目名称、采购项目编号和投标人名称。若副本、电子文档与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，投标文件的重要内容以及招标文件“投标文件格式”中，已注明要求加盖公章的地方，必须按要求在该页面上加盖投标人公章（不得使用其他人代章）。已注明要求签名的地方，必须由法定代表人或经其正式授权的代表用不褪色墨水签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 若副本存在缺漏页、无签字或盖章页，不作为无效投标条件。

18.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封、标记和递交

19.1 投标人须按招标文件《投标邀请函》及招标公告规定的时间、地点递交投标文件，逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，为无效投标文件，采购代理机构将拒收。若时间地点已按法定程序变更，则以变更后的时间地点为准。

19.2 投标人须以密封包装形式当面现场递交，采购代理机构将拒绝接收以其他方式递交的投标文件。

19.3 投标人应将投标文件密封包装，信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、投标人名称和“在（投标截止时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人公章。格式详见“第五部分 投标文件格式 文件包装袋封面标贴格式”。

（1）投标文件密封包包含内容：

- ①投标文件正本、副本（正本与副本可分开密封，也可全部密封在一包内）；
- ②电子文档一份。

（2）唱标信封密封包包含内容：

- ①《投标报价一览表》原件一份（加盖公章）；（若有）
- ②《投标保证金交纳凭证》原件一份（加盖公章）；
- ③《退还投标保证金声明函》原件一份（加盖公章）。

19.4 如果未按要求密封和标记，对因错放或密封不牢靠而造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人，采购代理机构不承担由此造成的投标文件提前开封的责任。

19.5 投标人在递交投标文件时，须同时递交电子文档，电子文档要求：电子文件要求 U 盘介质，内有整套投标文件资料电子资料，可编辑文件格式（如 WORD、EXCEL 等，报价清单用 EXCEL 制作（若有）），不允许采用类似 PDF 等不可编辑的电子文件格式，不留密码，无病毒，不压缩。

20. 投标文件的修改与撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知采购人。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标与评标

21. 开标

21.1 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标和唱标。

21.2 **投标人必须由法定代表人或其授权代表（具有法定代表人签署的授权书）携带身份证明原件参加开标仪式，并应签到以证明其出席。**投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

21.3 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封。经检查未按要求密封的投标文件不予启封并现场退还。

21.4 采购代理机构代表将检查投标文件的数量及装订等情况。投标文件必须按招标文件要求制作，否则，采购代理机构有权拒绝接收。

21.5 当投标截止时间到达时，如投标人少于三家的，投标文件将不予启封并现场退还。

21.6 采购代理机构将记录唱标内容，并当场公布。开标记录由唱标人、投标人代表和有关人员共同签名确认。如唱标内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出，否则视为接受并同意开标记录。

21.7 采购代理机构不向供应商退还开标拆封后的投标文件。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评议、技术评议。

22.3 本次评标采用的评分方法及具体程序见本部分“评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 项目开标结束后，采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查，出现下列情况之一，该投标文件将确定为无效投标。

- (1) 投标人的资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的。
- (2) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的。
- (3) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.2 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.3 投标人的投标无效情形及处理：

- (1) 在资格性审查、符合性检查时，发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：
 - 1) 投标人未按招标文件投标邀请函的规定提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
 - 2) 投标人的资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
 - 3) 不具备招标文件中规定资格要求的；
 - 4) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
 - 5) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
 - 6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
 - 7) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的条款（即标注★号条款）产生偏离的；
 - 8) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；

9) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

(2) 资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，并将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

(3) 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照定标方法和原则推荐中标候选人（各包组分别推荐前 8 名作为中标候选人，各包组第 9、第 10 名为入库候补单位）。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

26.3 中标人确定后，采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标（成交）公告，并向中标人发出《中标（成交）通知书》，《中标（成交）通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。未中标投标人如需采购结果通知书纸质原件可联系采购代理机构索取。

六、质疑和投诉

27. 质疑和投诉

27.1 质疑

27.1.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑，供应商需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到供应商书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

27.1.2 质疑函格式必须严格按照《广东省政府采购工作规范》之“第三部分 政府采购规范文本”之“第三章 质疑投诉文本”之“一、质疑函”的格式和有关质疑的规定进行。质疑函格式如下：

<p>关于（采购人）（项目名称）的质疑函</p> <p>（政府采购代理机构或采购人）：</p> <p>我公司依法参与了（政府采购代理机构或采购人）于 年 月 日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号： ）项目的采购活动中，（招标文件、采购过程、中标（成交）结果）损害了我公司权益，特提出质疑。</p> <p>一、我认为项目的招标文件/采购过程/中标（成交）结果损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：</p> <p>1. ；</p> <p>2. ；</p> <p>.....</p> <p>二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。</p> <p>质疑供应商：（签章） 法定代表人：</p> <p>地址： 电话： 邮编：</p> <p>电子邮箱： 传真：</p> <p>年 月 日</p>

27.2 投诉

27.2.1 质疑供应商对采购人或政府采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、政府采购代理机构未在规定的时间内作出质疑答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。投诉事项应当是经过质疑的事项。

27.2.2 投诉书格式必须严格按照《广东省政府采购工作规范》之“第三部分 政府采购规范文本”之“第三章 质疑投诉文本”之“三、投诉书”的格式和有关投诉的规定进行。投诉书格式如下：

<p>投 诉 书</p> <p>投诉人： 法定代表人：</p>

29.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，经同级政府采购监督管理部门审批同意后，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的，采购人必须在签订后的7个工作日内，将补充合同报同级政府采购监督管理部门备案。

八、适用法律

30. 适用法律

采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

31. 评标方法

31.1 本次评标采用**综合评分法**，即评标委员会推荐最大限度满足招标要求，综合评分得分由高到低的原则对所有通过审查的投标人进行排序，**各包组分别推荐前8名作为中标候选人，各包组第9、第10名为候补人。**

31.2 评标委员会的评标依据全部集中于投标文件以及投标人提供的说明资料，任何投标文件以外的信息或资料在未经评标委员会核实前均不能作为评标的依据。

32. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查、比较与评价：

32.1 符合性审查：出现下列情况之一，该投标文件将确定为无效投标。

(1) 投标人未按招标文件投标邀请函的规定提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的。

(2) 投标文件编制、制作不符合招标文件要求。

(3) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务（即标注“★”号条款）条款产生偏离的。

(4) 投标方案非唯一确定的。

(5) 招标文件规定的其他无效标情况。

(6) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

32.2 比较与评价

32.2.1 评分权重：

项目	商务	技术
分值	40 分	60 分

32.2.2 商务、技术评分内容及具体评分标准:

01 包（建筑工程（含土建、装修））：

类别	序号	评审项目	分值
商务 评分	1	<p>类似业绩</p> <p>投标人自 2015 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）在佛山市内承担过的同类工程项目业绩。</p> <p>① 单项合同金额 < 50 万元的同类工程项目业绩，每个得 1 分，最高得 4 分。</p> <p>② 50 万元 ≤ 单项合同金额 < 100 万元的同类工程项目业绩，每个得 2 分，最高得 6 分。</p> <p>③ 单项合同金额 ≥ 100 万元的同类项目业绩，每个得 3 分，最高得 6 分。</p> <p>本项最高得 16 分。</p> <p>注：同一业绩不重复得分计算。</p> <p>【提交材料：①合同关键页（时间以签订合同为准）复印件并加盖投标人公章；②验收报告（结论为合格或以上）或用户报告复印件并加盖投标人公章；①②缺一不可。】</p>	16 分
	2	<p>履约能力</p> <p>企业证书： 投标人具有以下有效的认证证书的： 1. ISO9001 质量管理体系认证。 2. ISO14001 环境管理体系认证。 3. GB/T 28001（OHSAS 18001）职业健康安全管理体系认证。 得分：4 分/项，本项最高得 12 分。 【提交材料：相关认证证书复印件并加盖投标人公章】</p>	12 分
		<p>企业信誉： 投标人 2014 年 1 月 1 日至今曾经获得过工商部门或市场监管部门颁发的守合同重信用证书的。 得分：4 分/项，本项最高得 12 分。 【提交材料：相关证书复印件并加盖投标人公章。】</p>	12 分

技术 评分	3	项目组织 方案	<p>横向比较：各投标人提供的项目组织方案。</p> <p>1. 项目组织方案详细具体、合理可行、针对性强的。 得分：8分。</p> <p>2. 项目组织方案较详细具体、方案可行、针对性较强的。 得分：4分。</p> <p>3. 项目组织方案一般、针对性不强或无提供方案的。 得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	8分
	4	质量管 理、质量 保证措施 及	<p>横向比较：各投标人提供的质量管理方案以及质量保证的措施。</p> <p>1. 目标明确、方案合理可行、措施具体、针对性强的。 得分：8分。</p> <p>2. 有要求目标、方法可行、措施具体、有针对性的。 得分：4分。</p> <p>3. 目标、方法基本可行、有措施措施但针对性不强或无提供方的。 得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	8分
	5	服务 承诺	<p>横向比较：各投标人提供足够的人力、物力等资源承包工程和提供优质服务，并保质、保量、按期完成施工任务，对采购人要求响应迅速，严格执行文明施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定等规范和规定组织施工和管理。并根据违约责任、经济赔偿大小的承诺情况。</p> <p>1. 承诺方案详细、严谨、全面的。 得分：4分。</p> <p>2. 承诺方案较详细、基本全面的。 得分：2分。</p> <p>3. 承诺方案欠完善的或无提供承诺的。 得分：0分。</p> <p>本项最高得分 4分。</p>	4分
	6	应急处理 方案	<p>横向比较：各投标人针对施工过程中可能会遇到的特殊情况、突发事件拟定的应急处理方案。</p> <p>1. 方案合理可行、措施具体、针对性强的。 得分：8分。</p> <p>2. 方法可行、措施具体、有针对性的。 得分：4分。</p> <p>3. 方法基本可行、有措施但针对性不强或无提供方案的。 得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	8分
	7	安全生 产、文明 施工保证	<p>横向比较：各投标人提供的安全生产、文明施工保证措施的明确、具体、可行性方案。</p> <p>1. 方案合理可行、措施具体、针对性强的。</p>	8分

		<p>措施</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 方法可行、措施具体、有针对性的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 方法基本可行、有措施但针对性不强或无提供方案的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	
8	拟投入人员情况	<p>1. 具有项目负责人：具有建筑工程专业二级（或以上级）注册建造师执业资格证书，并持有有效的《安全生产考核合格证》（B 证）。</p> <p>得分：2分。</p> <p>2. 除项目负责人外的专业技术人员（建筑工程相关专业）：</p> <p>①具有高级工程师职称的，每人得 1.5 分；</p> <p>②具有中级工程师职称的，每人得 1 分；</p> <p>③具有初级工程师职称的，每人得 0.5 分。</p> <p>得分：6分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p> <p>【提交材料：①投入人员身份证、资格证、职称证等相关证明文件复印件；②人员在投标截至时间前六个月在投标人单位参加社保的证明文件的复印件，社保证明文件中必须有企业名称、人员姓名、购买时间及社保部门印章；①②缺一不可。以上资料须加盖投标人公章，否则不得分。】</p>	8分
		<p>横向比较：投标人的组织架构图。</p> <p>1. 架构图详细，人员岗位设置合理，岗位职责清晰。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 架构图较为详细，人员岗位设置较合理，岗位职责相对清晰。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 架构图、人员岗位设置、岗位职责不够清晰或无提供架构图的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	8分
9	服务质量和效率	<p>横向比较：各投标人为本项目提供服务的便捷性、快速响应采购人服务要求的可行性及优越性。</p> <p>1. 服务方案便捷性高，有优越性，能承诺快速响应采购人服务要求的。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 服务方案便捷性较高，相对有特色，能在规定时间内响应采购人服务要求的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 服务方案便捷性一般，没有特色，只能在限定时间内响应采购人服务要求的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	8分

32.2.2 商务、技术评分内容及具体评分标准:

02包（配电工程）、03包（机电安装工程）适用:

类别	序号	评审项目		分值
商务 评分	1	类似业绩	<p>投标人自 2015 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）在佛山市内承担过的同类工程项目业绩（<u>同类工程项目业绩指投标人所投包号对应工程类别范围内的工程类业绩</u>）。</p> <p>① 单项合同金额 < 50 万元的同类工程项目业绩，每个得 1 分，最高得 4 分。</p> <p>② 50 万元 ≤ 单项合同金额 < 100 万元的同类工程项目业绩，每个得 2 分，最高得 6 分。</p> <p>③ 单项合同金额 ≥ 100 万元的同类工程项目业绩，每个得 3 分，最高得 6 分。</p> <p>本项最高得 16 分。</p> <p>注：① 投标人所提供的同类工程服务类业绩是否属于所投包号对应服务类别，由评标委员会负责评定。② 同一业绩不重复得分计算。</p> <p>【提交材料：① 合同关键页（时间以签订合同为准）复印件并加盖投标人公章；② 验收报告（结论为合格或以上）或用户报告复印件并加盖投标人公章；①②缺一不可。】</p>	16 分
	2	履约能力	<p>企业证书： 投标人具有以下有效的认证证书的： 1. ISO9001 质量管理体系认证。 2. ISO14001 环境管理体系认证。 3. GB/T 28001（OHSAS 18001）职业健康安全管理体系认证。 得分：4 分/项，本项最高得 12 分。</p> <p>【提交材料：相关认证证书复印件并加盖投标人公章】</p>	12 分
			<p>企业信誉： 投标人 2014 年 1 月 1 日至今曾经获得过工商部门或市场监管部门颁发的守合同重信用证书的。 得分：4 分/项，本项最高得 12 分。</p> <p>【提交材料：相关证书复印件并加盖投标人公章。】</p>	12 分
技术 评分	3	项目组织 方案	<p>横向比较：各投标人提供的项目组织方案。</p> <p>1. 项目组织方案详细具体、合理可行、针对性强的。 得分：8 分。</p> <p>2. 项目组织方案较详细具体、方案可行、针对性较强的。</p>	8 分

		<p>得分：4分。</p> <p>3. 项目组织方案一般、针对性不强或无提供方案的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	
4	质量管理、质量保证措施及	<p>横向比较：各投标人提供的质量管理方案以及质量保证的措施。</p> <p>1. 目标明确、方案合理可行、措施具体、针对性强的。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 有要求目标、方法可行、措施具体、有针对性的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 目标、方法基本可行、有措施措施但针对性不强或无提供方的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	8分
5	服务承诺	<p>横向比较：各投标人提供足够的人力、物力等资源承包工程和提供优质服务，并保质、保量、按期完成施工任务，对采购人要求响应迅速，严格执行文明施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定等规范和规定组织施工和管理。并根据违约责任、经济赔偿大小的承诺情况。</p> <p>1. 承诺方案详细、严谨、全面的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>2. 承诺方案较详细、基本全面的。</p> <p>得分：2分。</p> <p>3. 承诺方案欠完善的或无提供承诺的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 4分。</p>	4分
6	应急处理方案	<p>横向比较：各投标人针对施工过程中可能会遇到的特殊情况、突发事件拟定的应急处理方案。</p> <p>1. 方案合理可行、措施具体、针对性强的。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 方法可行、措施具体、有针对性的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 方法基本可行、有措施但针对性不强或无提供方案的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8分。</p>	8分
7	安全生产、文明施工保证	<p>横向比较：各投标人提供的安全生产、文明施工保证措施明确、具体、可行性方案。</p> <p>1. 方案合理可行、措施具体、针对性强的。</p>	8分

		措施	<p>得分：8分。</p> <p>2. 方法可行、措施具体、有针对性的。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 方法基本可行、有措施但针对性不强或无提供方案的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	
8	拟投入人员情况	<p>1. 具有项目负责人：具有机电安装工程专业二级（或以上级）注册建造师执业资格证书，并持有有效的《安全生产考核合格证》（B证）。</p> <p>得分：2分。</p> <p>2. 除项目负责人外的专业技术人员（机电安装相关专业）：</p> <p>①具有高级工程师职称的，每人得 1.5分；</p> <p>②具有中级工程师职称的，每人得 1分；</p> <p>③具有初级工程师职称的，每人得 0.5分。</p> <p>得分：6分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p> <p>【提交材料：①投入人员身份证、资格证、职称证等相关证明文件复印件；②人员在投标截至时间前六个月在投标人单位参加社保的证明文件的复印件，社保证明文件中必须有企业名称、人员姓名、购买时间及社保部门印章；①②缺一不可。以上资料须加盖投标人公章，否则不得分。】</p>	8分	
		<p>横向比较：拟投入本项目的组织架构图，。</p> <p>1. 架构图详细，人员岗位设置合理，岗位职责清晰。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 架构图较为详细，人员岗位设置较合理，岗位职责相对清晰。</p> <p>得分：4分。</p> <p>3. 架构图、人员岗位设置、岗位职责不够清晰或无提供架构图的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	8分	
		<p>横向比较：各投标人为本项目提供服务的便捷性、快速响应采购人服务要求的可行性及优越性。</p> <p>1. 服务方案便捷性高，有优越性，能承诺快速响应采购人服务要求的。</p> <p>得分：8分。</p> <p>2. 服务方案便捷性较高，相对有特色，能在规定时间内响应采购人服务要求的。</p>	8分	
9	服务质量和效率			

		<p>得分：4分。</p> <p>3. 服务方案便捷性一般，没有特色，只能在限定时间内响应采购人服务要求的。</p> <p>得分：0分。</p> <p>本项最高得分 8 分。</p>	
--	--	---	--

32.2.3 综合比较与评价（各包组适用）：

- (1) 各投标人的商务评分: 取所有评委打分的算术平均值得到该投标人的商务汇总得分。
- (2) 各投标人的技术评分: 取所有评委打分的算术平均值得到该投标人的技术汇总得分。
- (3) 总得分=商务得分+技术得分。（小数点后面保留 2 位，第三位四舍五入）

32.3 推荐中标候选人名单（各包组适用）：

(1) 当有效投标人 > 8 家时，评标委员会按综合评分得分由高至低的原则确定投标人的排名，并按照排名顺序推荐中标候选人（前 8 名作为中标候选人，第 9、第 10 名为候补人）。若出现综合得分相同的情况，则技术得分较高者优先；若技术标得分亦相同，则以商务标得分高者优先；如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。

(2) 当 3 家 ≤ 有效投标人 ≤ 8 家时，评标委员会不再进行评分，全部确定为中标人。

(3) 当有效投标人 < 3 家时，则本标段招标失败。

(4) 评审过程中涉及和产生的所有程序文件、原始打分表格、评审综合评审意见、推荐意见、评标报告等，均由评标委员会成员签名确认。

第四部分 合同书格式

合同编号：

广东顺德科创管理集团有限公司
小额工程施工单位备选库
入库资格协议书

备选库管理单位：广东顺德科创管理集团有限公司

入库施工单位：_____

入库包组：_____

备选库入库协议书

甲 方：广东顺德科创管理集团有限公司

乙 方：_____.

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，合同甲乙双方当事人就广东顺德科创管理集团有限公司小额（_____）工程施工单位备选库入库资格事项达成一致意见，订立本协议书。

一、项目概况

备选库名称：广东顺德科创管理集团有限公司小额（_____）工程施工单位备选库。

备选库入库单位可承包的工程范围：单项工程预算金额 100 万元以下（不含 100 万元）的（_____）工程等小额专业工程施工项目，其单项工程预算金额委托第三方中介机构审核为准。采用一个工程对应一个入库施工单位进行发包。

备选库入库施工单位数量：_____家（按包组填写）

备选库的管理和使用：由广东顺德科创管理集团有限公司园区投资中心管理和使用。

二、名词释义

为便于双方理解及执行，现将本协议内容中涉及的部分名词释义如下：

1. 备选库：在本协议内容中，广东顺德科创管理集团有限公司小额（_____）工程施工单位备选库。

2. 发包人：指本协议所指小额工程的建设单位。包括本协议的甲方单位（即广东顺德科创管理集团有限公司）。

3. 承包人：指按照本协议规定的程序和办法确定的具体承包某项小额建设工程的备选库入库施工单位。

4. 入库单位：指经过招标投标程序，与甲方签订本协议并生效后，获得本协议指定专业工程施工单位备选库入库资格的施工单位。乙方与甲方签署本协议并生效后，乙方即获得备选库入库资格，成为本协议所指专业工程施工单位备选库的入库施工单位之一。

三、具体工程承包内容及范围

入库施工单位承包工程的具体内容和范围：

四、备选库入库资格期限及具体工程工期

备选库入库资格期限：2年。自 年 月 日起至 年 月 日止。

具体工程工期：指具体发包工程的施工工期，以发包人发包时确定的工期为准。乙方必须在规定时间内完成所承包工程的全部施工任务并确保通过竣工验收。

五、工程质量和工程承包要求

1. 工程质量要求：乙方承包工程施工任务，必须严格执行国家、省或行业现行的工程建设标准及规范，确保工程质量达到合格或以上验收质量等级标准。

2. 工程承包要求：乙方必须严格遵守和执行本协议的各项条款、约定、承诺。并保证工程一次性验收合格，否则乙方必须承担违约责任并采取补救或返工措施，直到达到承诺的工程质量验收标准为止，补救或返工所需费用由乙方承担。

六、承包工程合同价款

1. 是以具体项目合同条款为准。甲方每发包一个具体的工程，将依据本协议及具体工程的相关要求，与乙方签订一份具体的小额建设工程施工承包合同。明确该具体发包工程的承包合同总价及结算办法。乙方应予以无条件执行。

2. 全部工程款均提供有效发票，该有效发票必须遵循属地管理的原则。

七、具体工程承包任务的发包分配方法和要求

小额工程是指单项工程预算金额 100 万元以下（不含 100 万元）的（ ）工程的建设项目，其单项工程预算金额委托第三方中介机构审核为准。具体工程内容以甲方提供的施工图纸（或技术要求书）、工程量清单或相关资料为准。

1. 单项工程预算金额 10 万元以下（不含 10 万元）范围内的工程承包任务，甲方可向备选库的入库单位中采用直接指定、抽签定标法或其他适当方法确定委托单位或承包单位。

2. 单项工程预算金额 10 万元以上（含 10 万）100 万元以下（不含 100 万元）范围内的工程承包任务，甲方可向备选库的入库单位中采用邀请招标方式确定委托单位或承包单位，采用合理低价法、抽签定标法或其他适当方法评标。

3. 邀请招标、随机抽取等工作由集团园区投资中心工程招投标工作小组负责实施，并邀请派驻财务总监或者财务部人员参与。邀请招标应至少有三个或以上小组成员参加。

注：以上办法的解释权归甲方。在本入库协议生效期间，为保证公平合理地分配工程施工任务，甲方有权对以上办法做进一步的完善和修订。

特别说明：由于工程项目的统筹安排、立项审批等存在一定的不确定因素，甲方就本入库协议生效期限内的工程任务数量不对乙方作任何承诺或保证。即甲方不保证有足够的工程任务以满足备选库的所有入库单位获得均等的小额工程施工承包机会。乙方已对此有足够的风险认识，乙方愿意无条件承担有关风险并放弃一切与此相关的求偿权利。

八、组成合同的文件

组成本协议的文件及优先解释顺序如下：

1. 本合同协议书；
2. 发包时签订的具体工程的施工合同；
3. 本项目招标文件及中标通知书；
4. 本项目乙方投标文件。

九、乙方承诺

1. 乙方已阅读、理解并接受本协议的所有条款，承诺按照本协议的约定实施、完成并保修甲方按规定程序发包的小额工程，履行本合同所约定的全部义务。

2. 乙方在此明确其在投标时已充分考虑有关风险，愿意承担因这些风险所造成的一切经济损失，并放弃因此造成的损失求偿权。

3. 乙方承诺同意接受下述工程承包管理规定，并在承包本协议规定的小额工程施工任务时，执行下述管理规定：

(1) 乙方在对甲方的发包工程进行承包施工时，对工程所投入的材料及设备均须采用符合国家相关质量标准的合格产品（有质量等级分类的，应采用最高质量等级或甲方认可的质量等级的产品），并在提供样品经甲方认可封板后方可实施材料采购，采购到货后须经甲方初验核查满意并确认后方可投入施工。否则，甲方有权要求乙方无条件进行返工，直至符合要求为止，所产生的一切费用及工期延误均由乙方自行承担。

(2) 乙方承诺对所承包工程的缺陷责任期在一般情况下为 1 年，如遇特殊工程项目，则以甲方发包时的规定为准，但最长不超过 2 年。

乙方承诺所承包工程的工程质量保修期，按《建设工程质量管理条例》规定的最低期限或与本包组项目相关的其他质量管理条例或相关主管部门的规定执行；有关材料、设备的生产商承诺的质量保修期限高于前述国家规定的，按其承诺执行；前述国家规定没有明确的，

按发包人于发包时的规定执行。

(3) 乙方在对承包工程组织施工时，须做好施工现场地下管线和邻近建筑物、构筑物、邻近道路、加油站、地下管道、线缆的保护工作并避免损坏道路，因保护不当或施工原因造成的损失，均由乙方自行承担赔偿责任；由此造成甲方经济损失的，甲方有权向乙方追偿。

(4) 乙方在已竣工工程未交付甲方之前，乙方须负责已完工程的成品保护工作以及存于工地的设备、材料的保管工作。保护、保管期间发生损坏、遗失的，乙方须负责予以修复和补充，并承担由此发生的费用；如因此造成的公共危险须由乙方负责。

(5) 乙方在承包工程施工任务时，必须按顺德区相关建工管理规定派驻项目负责人，并根据工程需要选派具备相应资格的工程技术管理人员及施工管理人员。（各包组选派的项目负责人必须满足甲方就本项目提出的资格要求，且该项目负责人应常驻工地督促施工，并保证相关施工人员和设备数量能满足施工进度要求。如施工期间项目负责人未能认真履行相应职责，甲方有权要求乙方更换项目负责人，乙方应无条件响应并保证更换的项目负责人的资格条件不低于原有项目负责人。）若甲方认为乙方投入工程的施工管理人员有待加强及改善时，乙方应无条件响应，不得借故拒绝或以此要求追加合同价款及索赔。若经甲方检查，乙方的项目负责人不在施工现场的，视作乙方违约。

(6) 乙方选派的项目负责人原则上在合同期间不得随意更换。如因特殊原因确需更换的，必须提交相关的书面申请，说明原因且理由充分，在报经甲方书面同意后方可更换，且更换的项目负责人在资格、技术及能力等各方面应优于原项目负责人。

(7) 乙方须负责施工及竣工验收资料的收集、整理和完善，并须按《城市建设档案管理规定》的要求向甲方移交经验收合格的工程档案资料。否则，甲方有权不予支付剩余工程进度款。

(8) 入库中标人应按国家有关要求采取相应措施，安全施工，并承担有关安全施工的全部责任。承包人雇请的人员发生工伤或其他人身损害，或因承包人对施工现场的安全防范措施或工作有疏忽而导致其他人员的人身或财产损害，承包人负全部责任。

4. 在本协议签订生效并承担工程承包任务后，乙方须组织足够的人力物力进行施工，确保工程按甲方发包时约定的工期、质量按时完工交付。

5. 乙方对服务响应作出以下承诺：

(1) 乙方于入库协议生效期间，在接到甲方发出的工程施工承包需求时，应在 24 小时内响应，并按规定时间内到达指定地点进行工程发包分配程序，并对结果予以确认；超出响应时间，将视为确认接受委托。

(2) 对甲方委托的紧急工程，乙方无条件响应。

(3) 对甲方的其他预约服务，要求到达指定地点的应按其要求准时到达。

(4) 在甲方规定的时间内完成相应的工程施工任务，并要求严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定进行施工，确保工程质量达到合格或以上验收标准，并保质、保量、按期完成施工任务并组织竣工验收。

十一、甲方承诺

甲方向乙方承诺已阅读、理解并授受本合同所有条款，按本合同约定的时限和方法支付工程款及其他应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

十二、退库管理

1. 乙方不得无故退库。确需退库的，须向集团园区投资中心工程招投标工作小组递交《退库申请表》（合同附件 1），经批准后办理退库手续。

2. 乙方在入库协议生效期间，如有以下行为之一的，将视为根本违约，甲方有权解除或终止入库协议，取消其入库资格。不合格工程的未结算款项将不再支付，且该单位将不能参加甲方下一期的小额工程施工单位备选库入库资格招标项目的投标。同时，甲方将上报顺德区公共资源管理委员会办公室，将其不良行为记入信誉档案；情节严重者，将上报区相关主管部门依法作进一步处罚：

(1) 乙方违反有关法律法规，受到有关行政主管部门吊销其营业执照、取消或暂停其工程施工资质、限制其市场准入资格等处罚的；

(2) 乙方因违规违纪行为，受到行业监督管理部门通报、查处的；

(3) 乙方违反有关安全生产规定和施工规范，造成重大质量问题或安全事故的；

(4) 乙方在组织工程施工过程中违反工程施工相关法律法规或出现重大失误造成恶劣影响的；

(5) 无正当理由不履行承包合同，被甲方上报到建设管理部门的；

(6) 乙方所承包工程的初次验收质量不合格累计达 2 次，或者初次验收不合格且拒不积极采取措施进行补救或返工，给甲方造成经济损失和不良影响的；

(7) 乙方不能按甲方要求的工期完成工程承包任务达 2 次的（因甲方原因或不可抗力导致的工期延误除外）；

(8) 乙方工作态度或服务态度不端正，被甲方提出书面整改（或警告）通知仍未采取有效措施进行改善达 2 次以上的；

(9) 除前款规定的特殊情况外，乙方无故推托或拒绝接受工程承包任务或再次申请放弃

工程承包任务的；

(10) 乙方提供虚假信息，误导或欺骗甲方，以谋取非法利益的；

(11) 乙方违反了诚实信用和投标承诺，没有严格执行相关质量、服务和收费标准，损害采购人利益的；

(12) 乙方拒绝接受相关部门监督和检查的；

(13) 乙方出现信用危机、财务危机、经营危机甚至破产、倒闭，无法继续履行合同的；

(14) 乙方采用非法手段进行不正当竞争的，造成恶劣影响的；

(15) 乙方未能在规定的响应时间内到达指定地点参加任务分配累计达 2 次的；

(16) 在施工过程中非法获取与项目有关的任何非法利益的；

(17) 在施工过程中与设计方或监理方串通，非法影响工程质量、损害采购人利益的；

(18) 违反省、市、区政府的相关管理规定的；

3. 在入库协议生效期间，如发生上述处罚情形，甲方将发出解除或终止协议通知书。

4. 单项工程施工结束后，甲方将对乙方进行信誉评价（合同附件 2），包括工作效率、业务水平、服务态度等，评价将记录入册。当乙方的考评结论为不合格时，甲方有权取消乙方的入库资格。

十三、 协议生效

1. 订立时间：20 年 月 日

2. 订立地点：佛山市顺德区

3. 本协议一式____份，甲方执____份，乙方执____份，具同等效力。

4. 本协议自双方签字、盖章后，于 20 年 月 日起生效，至 20 年 月 日终止失效。本协议终止失效后，甲方及乙方在本协议终止前所签订的已生效的具体工程施工合同所约定的权利和义务继续有效，直至该具体工程施工合同失效为止。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或签约代表：

法定代表人或签约代表：

单位地址：

单位地址：

邮政编码：

邮政编码：

联系电话：

联系电话：

传 真:

传 真:

开户名称:

银行帐号:

开 户 行:

签定日期: 年 月 日

签定日期: 年 月 日

合同附件 1:

退库申请表

申请单位			
退库企业			
所属专业			
法定代表人		注册资金	
联系人		联系电话	
申请退库原因			
退库申请人（盖公章）：			
退库申请人法人签名：			
年 月 日			

合同附件 2:

施工单位信誉评分表（建设单位评价）

施工企业		施工负责人	
评价项目	评分标准	分值	得分
(一) 人员组成设备投入	1. 施工人员配备严重欠缺，扣 20 分。 2. 施工人员配备与承诺不符或不能满足工程需要，扣 10—15 分。 3. 机械设备不能满足施工需要扣 10—20 分。 4. 及机械设备配备有欠缺、但基本满足工程要求，扣 5—10 分。	20	
(二) 工程质量	1. 对工程质量不能有效控制，发生四级（含四级）以上质量事故，未达到验收标准，不能维护业主权益，扣 15—20 分。 2. 工程质量基本达到业主预期，对投资、工期有所监控，但监控力度欠缺，扣 5—15 分。	20	
(三) 安全生产	1. 未建立安全责任制，无定期的安全检查和安全教育，发生四级（含四级）以上安全事故，扣 20 分。 2. 安全责任制不落实，存在严重安全隐患不整改，扣 20 分。 3. 安全责任制不落实，存在安全隐患，扣 5—15 分。	20	
(四) 文明施工	1. 现场存在脏、乱、差现象，施工过程中影响周围环境严重造成投诉，扣 20 分。 2. 施工现场未实行封闭管理，施工场地、材料堆放、生活设施欠规范，扣 10—15 分。 3. 施工现场基本实行封闭管理，施工场地、材料堆放、生活设施基本规范，扣 5—10 分。	20	
(五) 基础管理	1. 项目经理自行更改或者只挂名而经常不在施工现场，企业内部制度不完善；质保资料管理不规范，扣 20 分。 2. 项目经理较少在施工现场，或企业内部制度和质安保证体系欠齐全，或质保资料管理欠规范，扣 10—15 分。 3. 项目经理基本在施工现场，企业内部制度和质安保证体系基本齐全，质保资料管理基本规范，扣 5—10 分。	20	
总体评价得分		100	
其它意见及建议:			
评分人员签名:			
年 月 日			

第五部分 投标文件格式

商务/技术部分投标文件清单

类型名称	序号	文件名称
自查表	1.1	资格性/符合性自查表
	1.2	评审项目投标资料表
资格性文件	2.1	投标函
	2.2.1	法定代表人资格证明书
	2.2.2	法定代表人授权委托书
	2.3	投标保证金交纳凭证
	2.4	退还投标保证金声明函
	2.5	关于资格的声明函
	2.5.1	有效的营业执照副本复印件
	2.5.2	财务状况报告
	2.5.3	依法缴纳税收的证明材料
	2.5.4	依法缴纳社会保障资金的证明材料
	2.5.5	与投标人资格要求对应的资质/资格证明材料复印件
	2.5.6	履行合同所必须得设备和专业技术能力的证明材料
	2.5.7	关于守法经营的声明函
	2.5.8	投标人认为必要的其他内容
商务部分	3.1	商务条款响应表
	3.2	投标人商务条件
	3.3	投标人认为有必要提供的其它资料
技术部分	4.1	技术条款响应表
	4.2	技术方案

注：请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

投标文件封面格式参考（投标人可自行设计编制投标文件的封面，封面上须包含但不限于以下内容，并在名称处加盖公章，及注明“正本”或“副本”字样）：

佛 山 市 采 购 项 目

投 标 文 件

（正本/副本）

采购项目名称：

采购项目编号：

包组号：

投标人名称（盖章）：

日 期：_____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	资格证明文件	按招标文件要求提供齐全	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	符合招标文件	没有出现招标文件规定的其他无效标情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	法规其他要求	没有出现不符合法律、法规规定的其他实质性要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
符合性审查	保证金（投标保证金支付凭证，仅适用要求缴交保证金的项目）	人民币伍仟元整（¥5000.00元）提供银行转帐凭证复印件加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标文件制作	符合招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标文件签署、盖章	按照招标文件规定签署、盖章的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	技术与商务要求	实质性响应招标文件中“★”号参数的技术要求（若有）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		实质性响应招标文件中“★”号参数的商务要求（若有）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标要求	投标方案是唯一确定的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	符合招标文件	没有出现招标文件规定的其他无效标情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
法规其他要求	没有出现不符合法律、法规规定的其他实质性要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照要求在投标文件中对应如实提供，在对应的“□”打“☑”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1.2 评审项目投标资料表

序号	评审分项	评审细则	证明文件
一	商务评审分项		
1			见投标文件第（）页
2			见投标文件第（）页
3			见投标文件第（）页
4			见投标文件第（）页
5			见投标文件第（）页
……			见投标文件第（）页
二	技术评审分项		
1			见投标文件第（）页
2			见投标文件第（）页
3			见投标文件第（）页
4			见投标文件第（）页
5			见投标文件第（）页
……			见投标文件第（）页

注：请投标人按照招标文件“评标方法、步骤及标准”评分内容进行填报。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

致：（采购代理机构名称）

依据贵公司组织采购的项目名称（项目编号）（包组号：_____）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交投标文件。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。（若有）

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，乙方投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(若有)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳中标服务费。

投标人(加盖公章)：

地址：

传真： 电话： 电子邮件：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

日期：

2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：（采购代理机构名称）

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人。

特此证明。

签发日期：

签发单位（盖章）：

附：法定代表人性别：

年龄：

身份证号码：

联系电话：

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
- 3、将此证明书提交对方作为合同附件。
- 4、投标人须提供法定代表人的身份证复印件，否则其投标文件将被评定为无效投标文件。

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致：（采购代理机构名称）

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：在（采购项目名称）（项目编号）（包组号：_____）项目中，全权代表本公司参与投标响应，负责签署确认与递交一切文书资料，并以本单位名义处理一切与之有关的事务。

授权单位：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签名或盖印鉴）

有效期限：

签发日期：

附：

代理人性别： 年龄： 职务：

身份证号码： 联系电话：

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
- 3、将此证明书提交对方作为合同附件。
- 4、有效期限与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
- 5、投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

（为避免废标，请供投标人必提供本附件）

代理人身份证复印件

2.3 投标保证金交纳凭证

致：（采购代理机构名称）

我方已于_____年__月__日以 电汇/银行转账/网银 方式，为_____（采购项目名称）（项目编号）（包组号：_____）项目递交了保证金人民币_____元，并划入招标文件中指定的账户。

详见下方保证金支付凭证：

银行出具的汇款单复印件。或

转账凭证复印件。或

网银支付凭证。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

（附保证金凭证复印件，如果此页空间不足可以后附粘贴）

注：

1. 投标人投标时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。
2. 此表必须另外单独一份放入唱标信封内。

2.4 退还投标保证金声明函

致：（采购代理机构名称）

（投标人全称）参加贵方组织的（采购项目名称）（项目编号）（包组号：_____）项目。

按招标文件的规定，已通过银行转帐形式交纳人民币（大写）元的投标保证金，请贵公司在符合退还条件时，按以下账户资料将保证金退还我单位。

帐户名称：_____。

开户银行：_____。

银行账号：_____。

说明：1. 本凭证仅适用于要求缴交投标保证金的项目。

2. 请注明项目编号。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____。

投标人名称（加盖公章）：_____。

日期：_____年_____月_____日

附：

（附保证金凭证复印件，如果此页空间不足可以后附粘贴）

注：

1. 采购代理机构在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标的投标保证金。
2. 此表必须另外单独一份放入唱标信封内，采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

2.5 关于资格的声明函

致：（采购代理机构名称）

关于贵公司（采购项目名称）（项目编号）（包组号：_____）投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物或服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

投标人须提供以下资料（复印件加盖公章）：

1. 有效的营业执照副本复印件。
2. 财务状况报告：经第三方审计的财务报告（上一年度），或基本开户银行出具的资信证明（近三个月，如资信证明中未体现为基本户，须附基本户开户许可证），或政府部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。
3. 依法缴纳税收的证明材料：提供投标截止之日前近三个月内任一个月的纳税证明，依法免税的投标人必须提供相关免税证明文件，新成立的投标人按实际的纳税情况递交相关证明。
4. 依法缴纳社会保障资金的证明材料：提供投标截止之日前近三个月内任一个月的缴纳社会保障资金的凭证（专用收据或社会保险缴纳证明），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商提供相应免缴证明文件，新成立的供应商按实际的缴纳情况递交相关证明。
5. 与投标人资格要求对应的资质/资格证明材料复印件。
6. 履行合同所必须得设备和专业技术能力的证明材料。
7. 《关于守法经营的声明函》内容包含：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。注：参考格式附后。
8. 投标人认为必要的其他内容。

注：

1. 相关证明文件附后，以上有关文件为证明投标人符合资格要求的关键依据，如因缺漏造成无效投标的风险由投标人自行承担。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附件：《关于守法经营的声明函》参考格式

关于守法经营的声明函

致：（采购代理机构名称）

我单位具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，即：（一）具有独立承担民事责任的能力。（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（三）具有履行合同所必需的货物和专业技术能力。（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（六）法律、行政法规规定的其他条件。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

三、商务部分

3.1 商务条款响应表

一、商务条款响应情况		
序号	主要条款	是否响应
1	完全理解并接受商务条款要求，全部商务条款均能完全响应	
2	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务	
3	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务（若有）	本项目不适用
4	同意接受合同范本所列述的各项条款	
5	同意按本项目要求缴付相关款项	
6	同意接受采购方发布的补充通知中各项商务要求（若有）	
7	同意采购方以任何形式对我方投标文件商务部分的内容真实性和有效性进行审查、验证	
8	完全响应招标文件以上除外的全部商务条款（含“★”项）	
二、商务条款偏离情况说明（若有）：		
三、不同意公开的商务部分内容（若有）：		

注：

1. 对于招标文件“采购项目商务要求”，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打

“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 采购项目商务要求均为实质性商务条款，即等同于带“★”不可负偏离的关键性要求。投标人如不响应，将导致投标无效。投标人可在此基础上作出优惠承诺和具体实施安排，以提高其投标的竞争力。
3. 如本表内容与其他详细方案不一致，则以本表为准。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3.2 投标人商务条件

1. 投标人简介

请扼要说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

2. 类似业绩

序号	项目名称	合同金额（元）	签订时间	客户名称及联系方式
1				
2				
3				
.....				

注：随表按“商务评分内容及具体评分标准”提交相应材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3. 企业证书

序号	证书名称	发证单位	证书有效期	备注
1				

2				
3				
.....				

注：随表按“商务评分内容及具体评分标准”提交相应材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

4. 企业信誉

序号	证书名称	发证单位	证书有效期	备注
1				
2				
3				
.....				

注：随表按“商务评分内容及具体评分标准”提交相应材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

5. 其他重要事项说明及承诺

扼要说明或承诺，并提交必要的证明材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3.3 投标人认为有必要提供的其它资料

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

四、技术部分

4.1 技术条款响应表

一、技术条款响应情况		
序号	主要条款	是否响应
1	完全理解技术方案中对服务的各项要求、项目实施效果、实现功能及验收标准等。	
2	完全理解并接受技术条款要求，全部技术条款均能完全响应。	
3	同意接受采购方发布的补充通知中各项技术要求（如有）。	
4	同意采购方以任何形式对我方投标文件技术部分的内容真实性和有效性进行审查、验证。	
二、技术条款偏离情况说明（如有）：		
三、不同意公开的技术部分内容（如有）：		

注：

1. 响应栏内打“√”表示完全响应；打“×”视为偏离，请在“技术条款偏离情况说明”栏中扼要说明偏离情况。
2. 若上述商务条款内容与“采购项目技术要求”列述不一致时，均以“采购项目技术和要求”详细内容为准确。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

4.2 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容应包括但不限于“采购项目技术要求”及“技术评分内容及具体评分标准”要求的内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或印鉴：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

其他格式

（注：本部分内容勿装订在投标文件内）

附件一：

文件包装袋封面标贴格式

唱 标 信 封	
项目名称	广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选库入库资格
项目编号	GDJWCG2018-0613-001
包组号	
供应商名称	
密封内容： 1. 《投标报价一览表》原件（加盖公章）；（若有） 2. 《投标保证金交纳凭证》原件（加盖公章）； 3. 《退还投标保证金声明函》原件（加盖公章）。 唱标信封另单独封装并包含以上全部内容。	
说明： 在 年 月 日 时 分（投标截止时间）之前不得启封 递交地点：佛山市顺德区大良南国东路卓越大厦 8 楼 802 室	

投 标 文 件	
项目名称	广东顺德科创管理集团有限公司小额工程施工单位备选库入库资格
项目编号	GDJWCG2018-0613-001
包组号	
供应商名称	
密封内容： 1. 投标文件（正本/副本）； 2. 投标文件电子文档（U 盘介质）。 正本与副本可分开密封，也可全部密封在一包内。	
说明： 在 年 月 日 时 分（投标截止时间）之前不得启封 递交地点：佛山市顺德区大良南国东路卓越大厦 8 楼 802 室	

说明：

1. 文件密封完毕后，在包装袋封面处请对应贴上以上标贴。